

Richiesta di materiali

Richiedente

Cognome	Nome	
Via	NAP	Località
Nazione	e-mail	
Telefono		
Ente di riferimento		
Argomento della ricerca		

Materiali

Sul sito della della Fondazione (www.archivioamarca.ch) è possibile consultare liberamente i registri dei materiali d'archivio e gli indici delle persone e delle località.

Segnatura (Fondo, doc., unità)	Registro del documento (solo l'inizio)

Modalità richiesta

- fornitura di riproduzioni digitali per studio
- fornitura di riproduzioni digitali per pubblicazione
- consultazione in sede degli originali

Per la consultazione in sede verificare sul sito il calendario delle presenze e chiedere un appuntamento con l'archivista (info@archivioamarca.ch; tel. +41 79 883 09 10).

.....

Condizioni e vincoli

1. I fondi acquisiti dalla Fondazione dopo la sua costituzione sono liberamente consultabili, salvo restrizioni particolari imposte dai donatori o dai depositanti.
2. La riproduzione dei materiali è di competenza dell'archivista, che fornisce via e-mail o su dischetto le copie digitali dei documenti indicati. La fornitura di riproduzioni a scopo di studio è gratuita, quella a scopo di pubblicazione è sottoposta a fatturazione (per le tariffe vedi www.archivioamarca.ch) ed è accompagnata dall'esplicita autorizzazione scritta della Fondazione.
3. I diritti sui materiali d'archivio sono della Fondazione Archivio a Marca, salvo i casi in cui è specificato diversamente (in particolare per le immagini).
4. L'uso di informazioni contenute nei materiali d'archivio dev'essere sempre accompagnato dalla corretta citazione della fonte (Archivio a Marca, Mesocco e numero di segnatura del documento).
5. L'utente si impegna a consegnare spontaneamente alla Fondazione Archivio a Marca una copia cartacea o digitale della ricerca (edita o inedita) scaturita dalla consultazione dei materiali d'archivio; l'archivista può richiedere il versamento di una cauzione che verrà rimborsata al momento della consegna della copia.
6. Sono esclusi dalla consultazione i fondi non ancora catalogati o in via di riordino.
7. Per la consultazione in sede l'utente è tenuto a compilare il registro delle presenze e a manipolare i materiali originali senza alterarli o modificarne l'ordine di classificazione.

Luogo e data

Firma